



**Interreg**



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

# Biudžeto planavimas



Lietuva – Lenkija

## PROJEKTO BIUDŽETAS

**ERPF bendrasis finansavimas  
iki 80%**

**Partnerių įnašas  
nuo 20 %**

**Partnerio įnašas negali būti finansuojamas kitų projektų ar  
ES programų lėšomis**

**Papildomos galimybės LT partneriams –**

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/938b1020bf1b11ed97b2975f7dad7488>

**Papildomos galimybės PL nevyriausybinėms organizacijoms –**

[Wsparcie dla polskich NGOs – beneficjentów Interreg 2021-2027 -  
Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](#)



# Bendrieji reikalavimai (2) Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Biudžetas turi būti rengiamas visų partnerių bendrai, koordinuojant pagrindiniam partneriui

Išlaidos biudžete turi būti realios (ekonomiškai efektyvios) ir subalansuotos kaštų/naudos atžvilgiu

Turi būti laikomasi patikimo finansų valdymo principo

Dvigubas finansavimas yra draudžiamas

Pridėtinės vertės mokestis yra tinkamas finansuoti (išimtis projektams, kuriems teikiama valstybės pagalba)

Išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos projekto įgyvendinimo laikotarpiu (išimtis *Parengimo išlaidos* ir *LT kontrolierių išlaidos*)



# Praktiniai patarimai (1) Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Projekto tikslas ↔ Projekto biudžetas

Išlaidos turi turėti įtakos projekto rodiklių pasiekimui

Patikrinkite, ar planuojamos išlaidos susijusios su planuojamomis veiklomis

Išlaidų efektyvumas:

- išlaidas planuokite atsižvelgiant į komercinius pasiūlymus/rinkos analizę (CC4; CC5)
- naudokite aktualius sąmatinius skaičiavimus (CC6)

Turėkite omenyje, kad galite būti paprašyti pagrįsti kainas sąlygų pildymo metu - išsaugokite pagrindžiančius dokumentus

# Praktiniai patarimai (2)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

**Pateikite aiškų išlaidų detalizavimą – išlaidos suplanuotos biudžeto eilutėje turi būti aiškiai identifikuojamos (nurodytos perkamos paslaugos, įrangos elementai ir t.t.)**

**Jeigu JEMS neužtenka vietos aprašyti išlaidas – naudokite skiltį „Komentarai“ (angl. “Comments”)**

**Apvalinkite skaičius (pvz. 100,68 EUR = 101 EUR)**

**Atsižvelkite į tai, kokie viešieji pirkimai bus reikalingi (CC4-CC6) - atitinkamai suformuokite biudžeto eilutes**

# Praktiniai patarimai (3)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

## Kas bus įsigyta

Pvz:

1. „20 stalų, 100 kėdžių, 5 spintos“:  
„maitinimas 100 žm.; 2 lektoriai, salės nuoma,  
vertimas“ ir t.t.

Description	Comments	Unit type	No. of units	Price per unit
			1,00	0,00
+				

## Biudžto eilutės pavadinimas

Pvz:

1. „Konferencijų salės baldai“,
2. „Projekto uždarymo konferencija 100 žm.“ ir t.t.

1. Komplektas (set)
2. Paslauga
3. Vienetas ir t.t.



# Finansinių srautų planavimas

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

ES bendrafinansavimas –  
tik išlaidų kompensavimo būdu

Pilnas kompensavimas tik po visų nacionalinių ir Programos (JS/VI) patikrinimų

**Naujiena!**  
Greitesnis dalies išlaidų (70 % patirtų ERPF išlaidų) kompensavimas

Atidžiai įvertinkite savo finansines galimybes ir pinigų srautus

Planuokite apmokėti 100 % išlaidų, nes išlaidų kompensavimas užtruks

Taikomas 6 mėnesių ataskaitinis laikotarpis!

Išlaidos kompensuojamos pagrindiniam partneriui, kuris atitinkamai paskirsto gautą sumą kitiems partneriams



## Išlaidų kategorijos

CC1	Personalo išlaidos
CC2	Biuro ir administracinės išlaidos
CC3	Kelionės ir apgyvendinimo išlaidos
CC4	Išorės ekspertų ir paslaugų išlaidos
CC5	Įrangos išlaidos
CC6	Infrastruktūros ir darbų išlaidos

**Parengimo išlaidos nepriklauso nei vienai išlaidų kategorijai ir turi būti suplanuotos Paraiškos E1 dalyje.**





# Supaprastintas išlaidų apmokėjimas (SCOs) (1)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

**SCOs**  
Fiksuotoji suma ir  
fiksuotoji norma



**Mažesnė  
administracinė  
našta**

**Automatiškai apskaičiuojama** Paraiškoje JEMS ir vėliau teikiant ataskaitas



**Pasikeičiant tiesioginiams išlaidoms** → koreguojamos išlaidos apskaičiuotos pagal fiksuotąją normą

**Kontrolieriai skiria dėmesį tiesioginių išlaidų ataskaitose patikrai ir tikrina, ar išlaidos, susijusios su fiksuotąja norma ir fiksuotąja suma, nėra įtrauktos į kitas biudžeto eilutes**

# Supaprastintas išlaidų apmokėjimas (SCOs) (2)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

Lietuva – Lenkija

Nereikia pateikti išlaidas pagrindžiančių dokumentų (PVM sąskaitų faktūrų, apmokėjimo įrodymų ir t.t.), išskyrus:

**Personalo išlaidų** egzistavimas (patikrinamas bent 1 kartą per projekto įgyvendinimo laikotarpį) turi būti dokumentuotas pateikiant bent vieną darbo sutartį arba lygiavertį su projektu susijusį dokumentą

**Kelionės ir apgyvendinimo išlaidų** patyrimo patvirtinimui reikia pateikti dokumentus, įrodančius bent 1 partnerio atstovų kelionę per projekto įgyvendinimo laikotarpį (pvz., komandiruotės ataskaitą, susitikimo įrašas ar bet koks kitas lygiavertis dokumentas)



# Parengimo išlaidos (SCOs ) (3)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Parengimo  
išlaidos–  
Fiksuotoji suma

Iš viso 2.250 EUR  
ERPF  
bendraf finansavimas  
1.800 EUR

Kompensuojamos su  
pirma ataskaita patirtos  
paramos gavėjų išlaidos,  
susijusios su paraiškos  
parengimu pateikus veiklos  
įgyvendinimo įrodymus (susitikimo  
darbotvarkes, dalyvių sąrašus ir t.t.)

Suma skiriama padengti visų projekto paramos gavėjų išlaidoms, patirtoms iki projekto pradžios ir susijusioms su paraiškos parengimu: kelionių, apgyvendinimo, komandiruočių pinigų, maitinimo, vertimo ir renginių organizavimo išlaidos partnerių susitikimo metu



Finansiniai dokumentai nebus tikrinami

Suma gali būti padalinta tarp partnerių JEMS



# SCOs - CC1 Personalo išlaidos

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija



**Fiksuotoji norma  
Personalo išlaidoms**

**10 % nuo  
tiesioginių išlaidų  
(4-6 išlaidų  
kategorijos)**



Nėra galimybės personalo išlaidas planuoti ir deklaruoti kaip tiesiogines išlaidas



Nesuplanuojant Personalo išlaidų (CC1), mokėjimai CC2 ir CC3 yra negalimi

# SCOs- CC2 Biuro ir administracinės išlaidos (1)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija



Fiksuotoji norma  
Biuro ir  
administracinėms  
išlaidoms



15 % nuo tinkamų  
Personalo išlaidų

- 📌 Galimybė pasirinkti 0 EUR išlaidų deklaravimą
- 📌 Šių išlaidų negalima deklaruoti kitose kategorijose



# SCOs- CC2 Biuro ir administracinės išlaidos (2)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

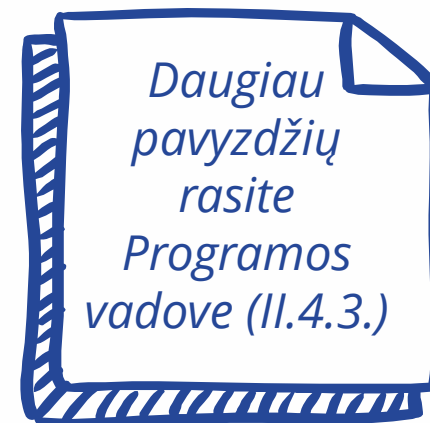
Lietuva – Lenkija

- Skirtos projekto partnerio **veiklos ir administracinėms išlaidoms** padengti
  - **Pagalbinės išlaidos** vykdančios projekto veiklas

## Tinkamų finansuoti išlaidų pavyzdžiai:

- Biuro nuoma
- IT sistemų palaikymas
- Raštinės reikmenys
- Paramą gaunančioje organizacijoje vykdoma bendroji apskaita
- Archyvavimas
- Apsauga
- Mokesčiai už komunalinės paslaugos (pvz. elektros, šildymo, vandens)
- Priežiūra, valymas ir remontas

- Kai kurie banko mokesčiai, įskaitant mokesčius už tarptautines finansines operacijas
- Ryšių išlaidos (pvz., išlaidos už telefoną, internetą, pašto paslaugas, vizitines korteles)
- .....



# SCOs – CC3 Kelionės ir apgyvendinimo išlaidos

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Fiksuotoji norma  
kelionės ir  
apgyvendinimo  
išlaidoms



10 % nuo  
Personalo išlaidų

**Tik projekto partnerio darbuotojų išlaidos, kai:**

- jos yra tiesiogiai susijusios su projekto veiklomis
- būtinos projektui administruoti (dalyvavimas projekto administravimo grupės veiklose, susitikimuose su Programos institucijomis, seminaruose ir pan.

**Tinkamos finansuoti išlaidos:**

- Kelionių išlaidos (pvz., bilietai, kelionės ir automobilio draudimas, kuras, automobilio rida, rinkliavos ir mokesčiai už automobilių stovėjimą)
- Maitinimo išlaidos
- Apgyvendinimo išlaidos
- Dienpinigiai



Galimybė pasirinkti 0 EUR išlaidų  
deklaravimą



# CC4

## Išorės ekspertų ir paslaugų išlaidos (1)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija



Išorės ekspertų ir paslaugų teikėjų išlaidos veikloms, susijusioms su projekto rezultatų pasiekimu, vykdyti



Projekto partneriai ir jų darbuotojai negali būti samdomi kaip išorės ekspertai



Mokėjimai išorės paslaugų teikėjams turi būti atliekami vadovaujantis sutartimis arba rašytiniais susitarimais, taip pat išorės paslaugų teikėjų išrašytomis sąskaitomis/sąskaitomis faktūromis



Išorės ekspertų ir paslaugų išlaidos, **susijusios su infrastruktūros kūrimu ir darbais**, turėtų būti įtrauktos į šią išlaidų kategoriją





## Išorės ekspertų ir paslaugų išlaidos (2)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

Lietuva – Lenkija

### Tinkamos finansuoti išlaidos:

#### Mokymai

Tikslinės grupės kelionių ir apgyvendinimo išlaidos

Paslaugos, susijusios su renginių ar susitikimų organizavimu (nuoma, maitinimo vertimo ir pan. išlaidos)

IT ir interneto tinklalapio kūrimas, keitimai ir atnaujinimai

Reklamos, informavimo, viešinio paslaugos, susijusios su įgyvendinamu projektu

#### Tyrimai ir studijos

Infrastruktūros ir kito ilgalaikio turto draudimas projekto įgyvendinimo laikotarpiu

Kitos paslaugos, reikalingos projektui įgyvendinti

*Daugiau pavyzdžių rasite Programos vadove (II.4.3.)*



# Praktiniai patarimai CC4

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

**Renginių dalyvių (pvz., mokymų dalyvių) kelionių ir apgyvendinimo išlaidos turėtų būti įtrauktos į CC4**

**Lektorių (kai jie yra partnerio darbuotojai), partnerių darbuotojų, kaip renginio koordinatorių, kelionių ir apgyvendinimo išlaidos turėtų būti padengiamos iš CC3**

**Išorės ekspertų (kelionės ir apgyvendinimo) išlaidos turi būti numatytos paslaugų sutartyje**



# CC5

## Įrangos išlaidos (1)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija



• Įrangos įsigijimo, nuomos ar lizingo išlaidos



• būtinos projekto veikloms įgyvendinti



• būtinumas (funkcionalumas ir kiekis) turi būti pagrįstas  
paraiškoje



- Biuro įranga
- Kompiuterinė ir programinė įranga
- Baldai ir įrenginiai
- Laboratorinė įranga
- Mašinos ir priemonės
- Įrankiai arba prietaisai
- Transporto priemonės tinkamos tik tuo atveju, jei jos eksploatuojamos ir naudojamos tik pagrindiniam projekto tikslui pasiekti
- Kita speciali įranga, būtina projektui įgyvendinti



# CC5

## Įrangos išlaidos (2)

Interreg




Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

Lietuva – Lenkija



**Nuosavybė ir naudojimo būdas** (tikslinės grupės naudai) **negali būti keičiami 5 metus po galutinio projekto išlaidų apmokėjimo** (išskyrus atvejus, kai pagal nacionalinę teisę nusidėvėjimo laikotarpis yra trumpesnis)

 Projekto tikslams naudojamos įrangos eksploatavimo ir aptarnavimo išlaidos yra tinkamos finansuoti

 Lizingo atveju galutinė nuosavybė turėtų priklausyti projekto partneriui. Lizingo laikotarpis turėtų neviršyti projekto įgyvendinimo trukmės



Įrangos negalima įsigyti ir išsinuomoti iš kito projekto partnerio



# Praktiniai patarimai CC5

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

Lietuva – Lenkija

Nėra konkrečių apribojimų, susijusių su įsigijamos įrangos tipu

Įrangos poreikis turi būti pagrįstas

Turi būti įrodytas ryšys su projekto produktų ir rezultatų pasiekimu



# CC6

## Infrastruktūros ir darbų išlaidos (1)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija



Tinkamos finansuoti išlaidos:

- statybinės medžiagos
- darbo jėga
- specializuotos intervencinės priemonės (pvz., dirvožemio valymas, išminavimas)
- žemės pirkimas už sumą, neviršijančią 10 % visų tinkamų finansuoti investicijų į atitinkamą infrastruktūrą ir darbus išlaidų. Apleistoms teritorijoms ir toms, kurios anksčiau buvo naudojamos pramoniniais tikslais ir kuriose yra pastatų, ši riba padidinama iki 15 %



Visos kitos netiesioginės su infrastruktūra ir darbais susijusios išlaidos (**techninė/projekto vykdymo priežiūra, įrangos įsigijimas ir t. t.**) turi būti įtrauktos į kitas kategorijas - CC4; CC5



# CC6

## Infrastruktūros ir darbų išlaidos (2)

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

### Infrastruktūros ir statybos darbai:

- aiškiai aprašyti paraiškoje
- turi būti nukreipti į Programos teritorijos vystymosi gerinimą
- teritorinio bendradarbiavimo aspektas ir pridėtinė vertė turi būti akivaizdūs



Nuosavybė ir naudojimo būdas negali būti keičiami 5 metus po galutinio projekto išlaidų apmokėjimo





# Netinkamos finansuoti išlaidos (1)

Interreg

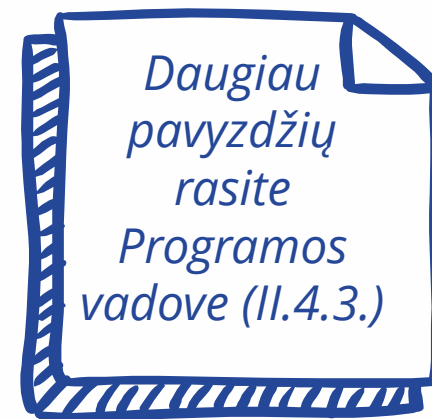


Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

## Netinkamų finansuoti išlaidų pavyzdžiai:

- **ne projekto įgyvendinimo laikotarpiu patirtos ir/ar apmokėtos išlaidos (išskyrus** LT kontrolierių išlaidas, kurios patirtos ir apmokėtos po projekto užbaigimo iki galutinės ataskaitos pateikimo datos)
- kelių tiesimas
- **darbų techninio projekto** rengimo išlaidos
- išlaidos, susijusios su **religinėmis ar politinėmis veiklomis**
- išlaidos dovanoms (projekto viešinimo priemonės nelaikomos dovanomis, jei jos išplatintos visiems dalyviams)
- **su valiutos kurso svyravimu** susijusios išlaidos
- **mokesčiai už nacionalines finansines operacijas**







# Netinkamos finansuoti išlaidos (2)

Interreg

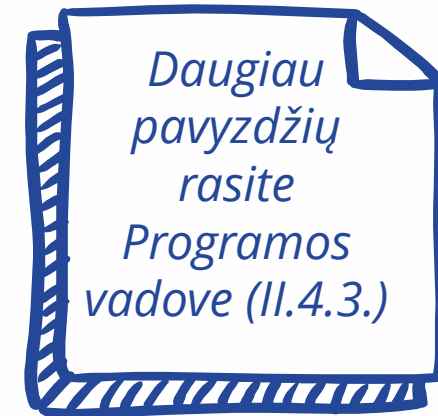


Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

Lietuva – Lenkija

## Netinkamų finansuoti išlaidų pavyzdžiai:

- **Partnerių (įskaitant savo) organizacijų darbuotojų, kaip išorės ekspertų, samdymas**
- sutartyse nenumatyti avansiniai mokėjimai
- **projekto logotipų** ar kitų dizaino elementų kūrimas
- **įnašas natūra** („in-kind“)
- projekto organizuojamų renginių dalyvių kelionės ir apgyvendinimo išlaidos, **jei dalyviai neprisideda prie projekto rezultatų pasiekimo**
- konsultavimo mokesčiai ar kitos paslaugos, teikiamos tarp partnerių





**Interreg**



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

# Paraiškų teikimas

## 3-asis kvietimas

# Paraiškų teikimas

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Internetinė svetainė: <https://jems.lietuva-polska.eu>

☞ susikūrę paskyrą, patvirtinkite el.paštą → patikrinkite spam dėžutę

☞ Dėl JEMS rašykite mums [jems@lietuva-polska.eu](mailto:jems@lietuva-polska.eu)

☞ JEMS paraiškos formos pildymo vadovas:  
[JEMS offline Application Form](#)  
[JEMS offline Application Form Guide](#)

☞ Privalomi laukai pažymėti žvaigždute \*

☞ Ženklių limitas teksto langeliuose

☞ Išsaugokite pakeitimus!

Interreg Lithuania - Poland Co-funded by the European Union Jems just electronic monitoring system

Jems - Login

\* Email

\* Password

By logging in, I agree to the [Terms of service, privacy policy and cookies usage policy.](#)

Login

[Create a new account.](#) [Forgot password.](#)

Jems is partially compliant with WCAG 2.1 AA Web Accessibility Standard. [Please follow this link for our full accessibility statement.](#)

Jems is a project of

Interact Co-funded by the European Union Interreg

✕ Discard changes

💾 Save changes

# Bendrieji reikalavimai

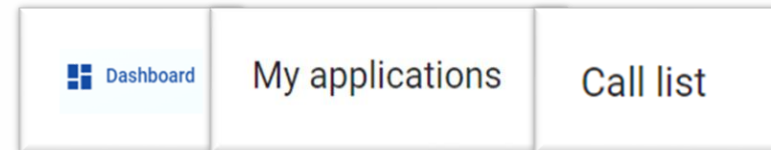
Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

- ➔ Tam, kad pasikeistumėte slaptažodį– spauskite ant savo el. pašto viršutinėje juostoje

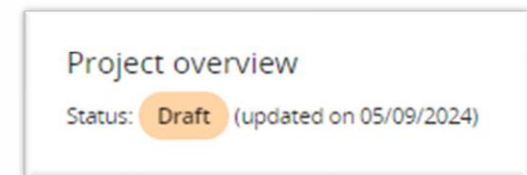


- ➔ Jūs matote: Dashboard, My applications, Call List

- ➔ Galite pateikti daugiau nei vieną paraišką

ID	Name	Status	Started	Ends	Actions
4	3rd Call for Proposals for Regular Projects	Published	05/07/2024 10:30 AM	07/31/2024 5:00 PM	<a href="#">Apply →</a>

- ➔ Paraiškos ID numeris priskiriamas automatiškai



- ➔ **DRAFT** statusas – Paraiškos forma gali būti redaguojama

- ➔ Po to, kai paraiška pateikta „**SUBMITTED**“, jokie keitimai negalimi!



# Bendrieji reikalavimai

- ➡ Paraiškos forma pateikiama anglų k.
- ➡ Partnerių duomenys, motyvacija, biudžetas → Partnerių apžvalga
- ➡ Patikra prieš pateikiant paraišką
- ➡ Eksportuokite paraišką iš sistemos → paraiška.pdf ir biudžetas excel formatu
- ➡ Pildykite paraišką kartu su partneriais

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

## Partners overview

+ Add new partner

Run pre-submission check

Submit project application



To submit this application, all conditions of the pre-submission must be met.

Application Form users / Project managers

\* Jems username

Cannot be blank

\* Jems username

view edit manage

view edit manage

Project overview

Application form

Project version  
(current) V.1.0

A - Project identification

A - Project identification

A - Project overview tables

B - Project partners

Partners overview

Associated organisations

C - Project description

C.1 Project overall objective

C.2 Project relevance and context

C.3 Project partnership

C.4 Project work plan

C.5 Project Results

C.6 Project Time Plan

C.7 Project management

C.8 Long-term plans

D - Project budget

D.1 Project budget per fund

D.2 Overview partner / cost category

D.3 Overview budget / period

E - Project lump sums and unit costs

E.1 - Project lump sums

Application annexes

Check & Submit

Exports for AF (and other)

Project privileges

# Biudžetas

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

☞ Biudžetas sudaromas kiekvienam partneriui atskirai

- Staff costs flat rate
- Office and administrative costs flat rate based on direct staff costs
- Travel and accommodation flat rate

External expertise and services

+ Add

Equipment

+ Add

Equipment

Please update the budget table: The sum of the amount must match the.

Description	Comments	Unit type	No. of units	Price per unit	Total	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Gap
Equipment	Deliverable 1.1.	Equipment	5,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
+					25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

☞ Atkreipkite dėmesį į slinkties juostas!

External expertise and services

Description	Comments	Unit type	Total
External Service	Activity 1.1.	Service	600,00
+			600,00

# Biudžetas

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

☞ Preparation costs“ pasirenkami E. dalyje

E - Project lump sums and unit costs

E.1 - Project lump sums

## Project lump sums table

In this table you can define your project lump sums. Please choose the applicable lump sums from the dropdown and allocate the lump sum cost to project partner(s).

Please update the lump sum table: The sum of the amounts per partner must match the total lump sum costs.

Programme lump sum	Period	Split up	Costs	LP1 TEST1	PP2 TEST2	PP3 TEST3	Sum	Gap
Preparation ...	Preparation	Yes	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	

☞ Užpildykite bendrąją finansavimą kiekvienam partneriui atskirai

## Co-financing

In this table you can define your co-financing. In order to see amounts, please, define your partner budget first in the section budget.

Source	Amount	Percentage
ERDF	36.000,00	80,00 %
Partner contribution	9.000,00	20,00 %
Partner total eligible budget	45.000,00	100,00 %

## Origin of partner contribution

Source of contribution	Legal status of contribution	Amount	% of total partner budget
TEST1	Public	4.500,00	10,00 %

The total of contribution must match the total partner contribution (difference \*4.500,00\*)

# Priedai prie paraiškos

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Projekto deklaracija	3 priedas
Partnerio deklaracija	4 priedas
Įgaliojimas pasirašyti dokumentus <i>(jei ne organizacijos vadovas pasirašo dokumentus)</i>	<i>pvz. sprendimas/ įgaliojimas</i>
Deklaracija dėl lygių galimybių <b>tam tikriems Lenkijos partneriams</b> <i>(jei taikoma)</i>	6 priedas
<b>MVĮ</b> Deklaracija <i>(jei taikoma)</i>	8 priedas
<b>Asocijuotos organizacijos</b> deklaracija <i>(jei taikoma)</i>	9 priedas





# Priedai prie paraiškos

Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

<p><b>Investicijas pagrindžiantys dokumentai</b> <i>(jei taikoma)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• trumpas techninis aprašymas ir investicijų poreikio pagrindimas (ne daugiau kaip vienas A4 formato puslapis) su supaprastinta darbų projekto iliustracija;</li><li>• Pilnas dokumentų komplektas gali būti pateiktas su paraiška ar vėliausiai per du mėnesius nuo projekto patvirtinimo!</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laisva forma</li><li>• Pagal nac. teisės aktus</li></ul>
<p>Kiti svarbūs dokumentai, atsižvelgiant į projekto partnerio tipą <b>Lenkijos partneriams</b></p>	<p>Žr. III.2.2 skirsnį 61 puslapyje</p>

- pageidautini **PDF** failai, maksimalus failo dydis 50 Mb.
- vertinsime tik informaciją, pateiktą JEMS paraiškos formoje, ir privalomus priedus.
- jokia papildomuose prieduose pateikta informacija **nebus vertinama**. Papildomus priedus galima pridėti tik išimtiniais atvejais ir iš anksto susitarus su JS.



# Vertinimas ir atrankos procedūra

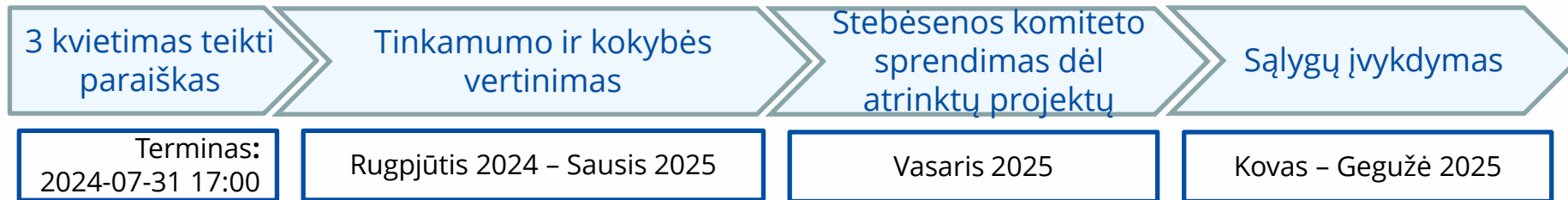
Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SĄJUNGA

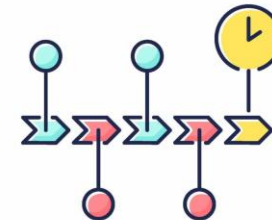
Lietuva – Lenkija

## PRELIMINARUS TVARKARAŠTIS



➔ Dviejų etapų vertinimas:

- Tinkamumo vertinimas
- Kokybės vertinimas









➔ **Vertinimo kriterijai** nurodyti Programos vadovo III.3 dalyje!



## PARAIŠKŲ PATEIKIMO TERMINAS

**2024 m. liepos 31 d. 17:00 (Lietuvos laiku)**

- ✓ Paraiškos turi būti pateiktos internetu per JEMS sistemą
- ✓ Atidžiai užpildykite paraiškos formą – perskaitykite programos vadovą
- ✓ Patikrinkite reikiamus priedus
- ✓ Susisiekite su mumis!      



Interreg



Bendrai finansuoja  
EUROPOS SAJUNGA

Lietuva – Lenkija

Dėkojame už dėmesį ir prašome nepamiršti 3-ojo kvietimo teikti paraiškas termino, kuris yra

**2024 m. liepos 31 d.**  
**17:00 Lietuvos laiku.**

