



Europos
Komisija

INFORMAVIMAS APIE SANGLAUDOS POLITIKĄ 2021–2027 M.

Regioninė ir
miestų politika

RODYKLĖ TURINYS

1. INFORMAVIMAS APIE SANGLAUDOS POLITIKĄ NAUDINGAS VISIEMS	4
2. KAS NAUJO 2021–2027 M. REGLAMENTE	5
3. VALSTYBIŲ NARIŲ ATSAKOMYBĖ	8
3.1. Kokia bendros nacionalinės interneto svetainės struktūra būtų geriausia?	8
3.2. Kaip valstybės narės turėtų užtikrinti strateginės svarbos veiksmų matomumą?	13
4. NACIONALINIS KOMUNIKACIJOS VEIKLOS KOORDINATORIUS IR KOMUNIKACIJOS PAREIGŪNAI	14
4.1. Koks yra nacionalinio komunikacijos veiklos koordinatoriaus ir programų komunikacijos pareigūnų vaidmuo?	14
4.2. Kaip komunikacijos veiklos koordinatorius įtraukia 48 str. nurodytas įstaigas? Kokios kitos suinteresuotosios šalys turėtų būti įtrauktos?	16
4.3. Kaip veiks ES komunikacijos pareigūnų tinklas?	16
5. VADOVAUJANČIŲJŲ INSTITUCIJŲ PAREIGOS	17
5.1. Kaip turėtų atrodyti programos tinklalapis arba interneto svetainė?	18
5.2. Kokia informacija turėtų būti pateikiama programos interneto svetainėje?	19
5.3. Kaip vadovaujančiosios institucijos gali geriausiai laikytis reikalavimo iš anksto skelbti informaciją apie planuojamus kvietimus teikti pasiūlymus?	22
5.4. Kaip turėtų būti sudarytas veiksmų sąrašas?	24
6. PARAMOS GAVĖJŲ PAREIGOS	25
6.1. Kaip paramos gavėjas gali pranešti apie ES paramą socialinių tinklų paskyrose?	27
6.2. Kiek laiko laikoma iškabinta informacinė lenta arba lentelė?	27
6.3. Kokie yra papildomi įsipareigojimai dėl strateginės svarbos projektų?	28
6.4. Kaip valstybės narės nustato finansinės pataisos rodiklį?	28
6.5. Kuo pagrįstos naujosios finansinių priemonių viešinimo nuostatos?	28
7. BENDRAVIMAS SU PILIEČIAIS	29



1. INFORMAVIMAS APIE SANGLAUDOS POLITIKĄ NAUDINGAS VISIEMS

Sanglaudos politikos matomumo didinimas pastaraisiais metais tapo vienu iš didžiausių prioritetų. Kiekvienais metais iš Sanglaudos fondo remiami tūkstančiai projektų visoje Europoje – tai labiausiai apčiuopiama ES apraiška konkrečiose vietose. Veiksmingesnis šių intervencijų pristatymas padėtų geriau suvokti ES naudą žmonių gyvenimui ir gerintų Sąjungos įvaizdį visuomenėje. Atlikus įvairius mokslinius tyrimus gauta įrodymų, kad sanglaudos politika daro teigiamą įtaką piliečių požiūriui į Europos projektą.

Atsižvelgdamos į tai, valstybės narės ir Europos Komisija įsipareigojo dėti daugiau pastangų informuoti apie sanglaudos fondus. Tai apima ir glaudesnę bendradarbiavimą. 2017 m. balandžio 25 d. išvadose Taryba paprašė visų valstybių narių susijusių institucijų aktyviau plačiau ir sistemingai skleisti informaciją apie šios politikos galimybes, rezultatus ir poveikį. Tai yra ir pareiga, ir galimybė.

Pareiga, nes valstybės narės yra bendrai atsakingos už ES politikos kūrimą (o daugeliu atvejų ir už jos įgyvendinimą), todėl turėtų labiau prisidėti prie jos matomumo. Informavimas apie Europą turi būti bendra Europos, nacionalinių ir vietos institucijų atsakomybė. Tai dar labiau galioja sanglaudos politikos atveju, kai taikomas pasidalijamojo valdymo principas.

Tai yra ir galimybė – ES finansavimo pasiekimų matomumo didinimas būtų naudingas nacionalinių ir vietos institucijų reputacijai, nes galutinė atsakomybė už programų įgyvendinimą tenka joms.

Tai yra pagrindinė idėja, kuria, mūsų nuomone, turėtų būti grindžiama komunikacijos veikla, susijusi su naujos kartos sanglaudos fondais. Informavimas apie ES ir ES intervencijos kuriamą pridėtinę vertę neprieštaruoja valstybių narių vadovujančiųjų institucijų vaidmens populiarinimui. Šie du dalykai veikia turėtų vienas kitą papildyti kaip natūralus pasidalijamojo valdymo bruožas.

Be to, labai svarbu didinti paramos gavėjų supratimą apie tikrąją pridėtinę vertę, kurią sukuria geriausias įmanomas informavimas apie jų vykdomus projektus. Projekto matomumo didinimas gali duoti įvairios naudos, pavyzdžiui, padėti paramos gavėjui susisiekti su potencialiais partneriais dėl būsimų projektų arba pritraukti privačių investuotojų.

Informavimas apie ES nėra našta – tai naudinga visiems!

Per vienas po kito sekusius programavimo laikotarpius sanglaudos politikos komunikacijos reglamentavimo aplinkybės pamažu keitėsi – nuo paprastų viešinimo reikalavimų iki išsamesnių įsipareigojimų dėl informavimo ir skaidrumo. 2014–2020 m. laikotarpiu žengtas ryžtingas žingsnis į priekį pripažįstant komunikaciją kaip strateginę programų funkciją. Šis požiūris išlieka ir naujosiose 2021–2027 m. nuostatose. Jomis siekiama rasti pusiausvyrą tarp valstybių narių (vadovujančiųjų institucijų) ir paramos gavėjų pareigų stiprinimo bei jiems tenkančios reguliavimo naštos mažinimo.

Reguliavimo sistema nustatomi minimalūs reikalavimai, kurių laikantis skleidžiama informacija apie programas ir projektus. Tačiau šių pastangų sėkmė galiausiai priklauso nuo faktinio dalyvaujančių institucijų ir projektų rengėjų įsipareigojimo, profesionalumo, kompetencijos. Tai reiškia, kad siekiama gerokai daugiau nei vien laikytis reguliavimo nuostatų. Kitaip tariant, informavimas neturėtų būti traktuojamas kaip biurokratinis varnelių sužymėjimas. Jis turėtų būti kertinis programų ir projektų aspektas bei vienas iš pagrindinių siekių.

Šioje brošiūroje nurodomi galimi būdai, kaip geriausiai informuoti apie fondus pagal 2021–2027 m. nuostatas.

2. KAS NAUJO 2021–2027 M. REGLAMENTE

2021–2027 M.	2014–2020 M.
KOMUNIKACIJOS STRATEGIJA	
<p>Vadovaujančiosios institucijos aprašo planuojamą komunikacijos pobūdį atskirame programos skirsnyje.</p>	<p>Komunikacijos strategija yra atskiras nuo programos dokumentas, kurio Europos Komisija oficialiai nevertina.</p>
VALSTYBIŲ NARIŲ PAREIGOS	
<p>Valstybės narės užtikrina ypatingą strateginės svarbos veiksnių matomumą.</p>	
ES EMBLEMA	
<p>Europos Sąjungos emblema turi būti aiškiai matoma visoje komunikacinėje medžiagoje kartu su visa fraze „Finansuojama Europos Sąjungos“ arba „Bendrai finansuojama Europos Sąjungos“. Šioje frazėje nepateikiama nuoroda į konkretų fondą.</p> <p>ES paramai akcentuoti negali būti naudojama jokia kita vaizdinė tapatybė arba logotipas, išskyrus ES emblema.</p>	<p>Prie ES emblemos turi būti užrašyta visa frazė „Europos Sąjunga“ ir nurodytas konkretus fondas.</p>

UŽ KOMUNIKACIJĄ ATSAKINGI PAREIGŪNAI IR TINKLAI

Valstybės narės paskiria vieną nacionalinį komunikacijos veiklos koordinatorių visiems fondams.

Aiškliai pripažįstamas komunikacijos veiklos koordinatoriaus vaidmuo koordinuojant visų programų matomumo priemones.

Komisija palaiko vieną visiems fondams skirtą tinklą, kurį sudaro komunikacijos veiklos koordinatoriai ir programos komunikacijos pareigūnai.

Valstybės narės kiekvienam fondui gali paskirti nacionalinį komunikacijos pareigūną.

Komisija gali sukurti skirtingus tinklus (pavyzdžiui, pagal fondą), kurių veiklą vykdytų nacionaliniai ir programų komunikacijos pareigūnai, užtikrinantys keitimąsi informacija.

VADOVAUJANČIŲJŲ INSTITUCIJŲ PAREIGOS

Vadovaujančiosios institucijos per šešis mėnesius nuo programos patvirtinimo sukuria interneto svetainę, kurioje pateikiama informacija apie programą.

Vadovaujančiosios institucijos yra atsakingos už planuojamų ir paskelbtų kvietimų teikti pasiūlymus tvarkaraščio skelbimą programos svetainėje arba bendrame nacionaliniame interneto portale. Tvarkaraštis turėtų būti atnaujinamas bent tris kartus per metus.

Veiksmų sąrašas turi būti atnaujinamas kas keturis mėnesius.

Reglamente nėra tiesiogiai nurodyta pareiga sukurti programoms skirtą interneto svetainę.

Veiksmų sąrašas turi būti atnaujinamas kas šešis mėnesius.

PARAMOS GAVĖJŲ PAREIGOS

Strateginės svarbos arba daugiau kaip 10 mln. EUR vertės veiksmų atveju paramos gavėjai organizuoja informacinį renginį arba veiklą, kurioje dalyvauja Komisija ir vadovaujančioji institucija.

Matomumo įsipareigojimų nesilaikantiems paramos gavėjams bus taikomos finansinės pataisos, sudarančios iki 3 proc. gautos paramos.

Jei toje pačioje vietoje vykdomi keli veiksmi, iškabinama viena lentelė ar informacinė lenta.

PAREIGA TEIKTI ATASKAITAS

Metinių įgyvendinimo ataskaitų teikti nebereikia. Tačiau, ruošdamosi metiniam peržiūros posėdžiui, valstybės narės Komisijai teikia informaciją apie programų komunikacijos ir matomumo veiksmų įgyvendinimą.

2017 ir 2019 m. pateiktose metinėse įgyvendinimo ataskaitose pateikiama informacija apie pagal komunikacijos strategiją vykdomų fondų informavimo ir viešinimo priemonių rezultatus.

STEBĖSENOS KOMITETAI

Stebėsenos komitetai nagrinėja komunikacijos ir matomumo veiksmų įgyvendinimą.

(Sustiprinamas stebėsenos komitetų vaidmuo prižiūrint programos vykdymą, taip pat ir komunikacijos srityje.)

Stebėsenos komitetai nagrinėja veiklos programos komunikacijos strategiją.

3. VALSTYBIŲ NARIŲ ATSAKOMYBĖ

46 straipsnis

Kiekviena valstybė narė užtikrina, kad:

a) parama būtų matoma vykdant bet kokią veiklą, susijusią su fondų lėšomis remiamais veiksmais, visų pirma strateginės svarbos veiksmais;

b) Sąjungos piliečiai būtų informuojami apie fondų paskirtį ir pasiekimus per bendrą interneto portalą, kuriame būtų galima rasti informacijos apie visas programas, kuriose dalyvauja ta valstybė narė.

Valstybės narės yra atsakingos už išsamios ir tikslios informacijos apie finansavimą teikimą. Šiai informacijai teikti sukuriama bendra nacionalinė interneto svetainė.

3.1 Kokia bendros nacionalinės interneto svetainės struktūra būtų geriausia?

Bendra nacionalinė interneto svetainė yra bendras priegios taškas, per kurį dauguma naudotojų gali gauti informacijos apie fondus. Todėl ją turi būti galima kuo paprasčiau naršyti, ji turi būti kuo labiau prieinama ir kartu joje turi būti pateikiamas aktualus ir tikslus turinys.

Bendros nacionalinės interneto svetainės pradžios tinklalapyje turėtų būti aiškiai pateikta (tiesiogiai arba pateikiant nuorodas į vidinius puslapius):

- trumpas ir aiškus sanglaudos politikos bei struktūrinių fondų taikymo srities ir tikslo aprašas (1 pavyzdys);
- pasiekimai, pateikiant finansuojamų projektų pavyzdžių ir duomenų (2 pavyzdys);
- programų sąrašas ir tiesioginė nuoroda į jų pradžios tinklalapius arba vidinius puslapius ar poskyrį, jei šios programos integruotos į bendrą nacionalinę interneto svetainę (3 pavyzdys);
- naujausia informacija apie programos (-ų) įgyvendinimą (4 pavyzdys).

Valstybės narės turi nuspręsti, ar oficialius programų puslapius įtraukti į bendrą nacionalinę interneto svetainę, ar programoms sukurti atskiras specialias interneto svetaines. Idealiu atveju turėtų būti suteikiama prieiga prie programų veiksmų sąrašo.

Geriausia, kad bendra nacionalinė interneto svetainė būtų sukurta ir pradėtų veikti, kai tik prasideda programavimo laikotarpis.

1 pavyzdys. Politikos paaiškinimas

2014–2020 m. bendras nacionalinis Prancūzijos portalas

The screenshot shows the top section of the French national portal. At the top left is the logo 'Europe engage en France'. The navigation bar includes 'Trouver une aide', 'Projets', 'Programmes', 'Actualités', and 'Ressources'. On the left, there is a sidebar with social media icons and a count of '194 pages'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled '3 politiques sont concernées :'. It contains three boxes: 1. 'Politique de cohésion économique, sociale et territoriale' with a gear icon, describing the reduction of wealth and development gaps in EU regions. 2. 'Politique de développement rural' with a sun and field icon, describing the support and harmonization of rural changes. 3. 'Politique des affaires maritimes et de la pêche' with a fish and boat icon, describing the development of aquaculture and fishing while preserving resources and marine biodiversity. The right column is titled 'Financées par 4 fonds européens :'. It contains four boxes: 1. 'FSE' (Fonds social européen) with a purple circle icon. 2. 'FEDER' (Fonds européen de développement régional) with an orange circle icon. 3. 'FEAMP' (Fonds européen pour les affaires maritimes et de la pêche) with a blue circle icon. 4. 'FEADER' (Fonds européen agricole pour le développement rural) with a green circle icon. Each box has a 'Plus d'infos' link.

The screenshot shows a detailed page for the 'Politique de cohésion économique, sociale et territoriale'. The header is the same as the previous screenshot. The main title is 'Politique de cohésion économique, sociale et territoriale'. Below it, a numbered list item states: 'L'ambition de la politique de cohésion économique, sociale et territoriale est de réduire les écarts de richesse et de développement entre les régions de l'Union européenne.' This is followed by a paragraph: 'La politique de cohésion économique, sociale et territoriale vise deux objectifs principaux :' and a bulleted list: '• Investissement pour la croissance et l'emploi, en vue de consolider le marché du travail et les économies régionales ;' and '• la coopération territoriale européenne, dont l'objectif est de soutenir la cohésion dans l'Union européenne grâce à la coopération transfrontalière, transnationale et interrégionale.' Below this, it says 'Cette ambition se concrétise par le soutien à des actions pour améliorer le quotidien des citoyens.' and 'Cette politique est financée en France par :'. There are three colored boxes: 'FEDER' (orange), 'FSE' (purple), and 'IEJ' (pink), each with a 'Plus d'infos' link. At the bottom, a paragraph states: 'Pour la période 2014-2020, 15,1 milliards d'euros sont alloués à la France pour mettre en œuvre cette politique.' Below this, a table lists the funding: 'FEDER 8,4 milliards d'euros (+ 1,1 milliard d'euros au titre de la coopération territoriale européenne)', 'FSE 5,5 milliards d'euros', and 'IEJ 144 millions d'euros'.

2 pavyzdys. Pasiekimų demonstravimas

2014–2020 m. bendras nacionalinis Slovėnijos portalas

Color theme | Cohesion by 2013 | SLOVENIČINA

In focus | Cohesion by 2020 | List of projects | Post-2020 | Blog

HOME / COHESION BY 2020 / SUCCESS STORIES OF 2014-2020

Success stories of 2014-2020

Cohesion by 2020 | Key documents | Implementation | Success stories of 2014-2020

Hundreds of projects throughout Slovenia have received cohesion policy support in the programming period 2014-2020 and countless success stories have been created thanks to EU funding. This page has been created for you to have a look at some of the projects that were successfully implemented. The projects were either nominated by our readers or featured in our annual campaign EU Project, My Project. These projects make our everyday better and more beautiful and make the benefits of EU funding more visible. You can nominate successful EU-funded projects yourselves or browse through a list of all co-financed projects compiled on our website.

EU project, My project campaigns

- 2015
- 2016
- 2017
- 2018

Show all | Select sector | Select region

On-the-job-training

Fair Employment

Include and Activate!

Multigenerational centres

Bendra nacionalinė Lenkijos interneto svetainė

European Funds Portal

About the Funds | Information Points | Search | Programme Websites

Learn more about European Funds

Discover how the Funds work | Look through the documents | Locate the Information Point | Search through the projects

Press to roll down

Projects successes

Equipment and modernisation of the integrated science and research laboratories of the Excellence Centre (IOANIGEP)

PLN value: 107 685 562,41 PLN

www.the-project-on-the-go.com

Activities results: **17 052** enterprises supported

4 001 product innovations

3 015 projects allocated to the needs of persons with disabilities

Locate the Information Point

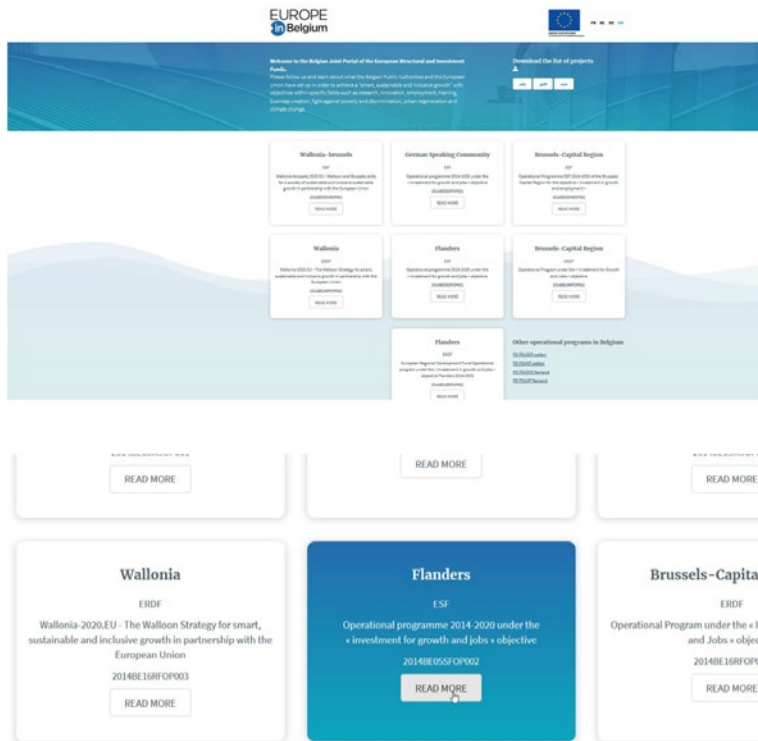
Forum of Cities and Regions
Home Page
Public Website
Privacy Policy

Contact us
Publications
Videos



3 pavyzdys. Prieigos prie programų suteikimas

2014–2020 m. bendras nacionalinis Belgijos portalas



2014–2020 m. bendras nacionalinis Čekijos portalas



It is the intention of the European Union to ensure that the EU funds contribute as much as possible to the implementation of the concept Europe 2020 – A Strategy for Smart, Sustainable and Inclusive Growth. With regard to this strategy the Partnership Agreement defined national development priorities for the programming period 2014-2020. The priorities are achieved thanks to individual programmes, which enable drawing resources from the EU funds. They can be divided into thematic programmes, focused on specific areas, and European Territorial Cooperation programmes, the absorption of which requires cooperation across the borders of a single Member State.

Thematic operational programmes

Operational Programme Enterprise and Innovation for Competitiveness	Operational Programme Research, Development and Education	Operational Programme Employment
Operational Programme Transport	Operational Programme Environment	Integrated Regional Operational Programme
Operational Programme Prague – the Growth Pole of the Czech Republic	Operational Programme Technical Assistance	Operational Programme Fisheries
Rural Development Programme	European Territorial Cooperation Programmes	

4 pavyzdys. Dabartinė įgyvendinimo padėtis


2014–2020 m. bendras nacionalinis Italijos portalas

OPENCOESIONE
Towards better use of development resources. Find out, follow, press forward.

HOME
PROJECTS
PROGRAMMES
ENTITIES
PROGRAMMING
RESOURCES AND INSTRUMENTS
OTHER CONTENTS

The 30th Summer Universiade begins today in Naples, Italy. A new data card with OpenCoesione projects related to the refurbishment, extraordinary maintenance and other projects concerning the area's sports facilities (arenas, stadiums, swimming pools, gymnasiums, and more) that will be hosting competitors for the event is on line.

[Read the Data Card.](#)



FINANCING OPPORTUNITIES 2014-2020
Go here to find and download funding opportunities for potential beneficiaries for the execution of investment projects financed by 2014-2020 cohesion policy resources.


Open: 241 (€ 4.7 billion)
Expiring in next 7 days: 0 (€ 0)

2014-2020 programming period
GO TO LIST OF PROJECTS


Funding monitored (including leveraged public resources) € 49.0 billion	Payments monitored (including leveraged public resources) € 10.8 billion	Projects monitored 296,924
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> <div style="text-align: center;"> ✓ Completed projects 5% </div> <div style="text-align: center;"> 👉 Settled projects 1% </div> <div style="text-align: center;"> 🔄 Open projects 80% </div> <div style="text-align: center;"> ⊖ Not started projects 13% </div> <div style="text-align: center;"> ⊕ Undetermined 0% </div> </div>		

Data in euro Updated on 28/02/2019, 2017-13 UE Programmes data [under review](#) and 2014-2016 UE Programmes [progressive loading](#)

2014–2020 m. bendras nacionalinis Čekijos portalas



DotaceEU.cz
European Funds Portal
in the Czech Republic

Log In 

How EU funds help
 How to obtain a subsidy
 EU funds in the Czech Republic
 Statistics and Analysis
 Contacts

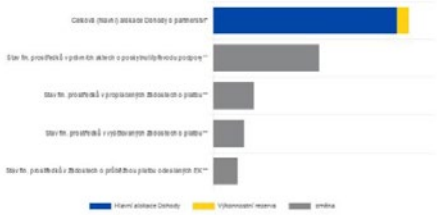
Statistics and Analysis > Absorption in the period 2014-2020

Absorption in the period 2014-2020

In the current programming period the Czech Republic has at its disposal nearly 24 billion euros. The current progress of the absorption can be thanks to summarized information as well as the depiction of the month-on-month progress. For illustrative purposes the data have been projected into charts and tables. The attached files also contain summarized monthly information and quarterly reports on the ESF Funds implementation in the CR.

Monthly summary of the ESF Funds implementation in the CR in the period 2014-2020 (bin CZK)

k 30. 6. 2018



The enclosed chart shows the balance of the drawing in all of the programmes against the total volume of finances available to the CR during the period 2014-2020.

More information is available in the Czech

3.2. Kaip valstybės narės turėtų užtikrinti strateginės svarbos veiksmų matomumą?

Strateginės svarbos veiksmai yra projektai, svariai prisidedantys prie programos tikslų įvykdymo. Jais siekiama geriausiai reprezentuoti programų projektus, įkūnyti esminius programų tikslus.

Valstybių narių vykdoma komunikacinė veikla, galinti geriausiai išryškinti šį vaidmenį, apima:

- su projektu (-ais) susijusias specialias (mažąsias) kampanijas;
- inauguracijos renginių organizavimą;
- didelio žiniasklaidos dėmesio projektams skatinimą, ypač kai projektai pasiekia tam tikrą brandos lygį (tai gali būti spaudos konferencija, pranešimas spaudai, žurnalistų kvietimas apsilankyti projekto vietoje, kitas žiniasklaidos renginys);
- informacijos apie projektus sklaidą per bendrą portalą / programų interneto svetainę (pvz., specialų skirsnį bendrame portale);
- reklaminės medžiagos (pvz., lankstinukų) kūrimą – ja galėtų naudotis ir Komisija.

Šiuos veiksmus geriausia būtų įgyvendinti glaudžiai bendradarbiaujant su atitinkama vadovujančiąja institucija ir paramos gavėju, nes bendros koordinuotos pastangos duos didesnę pridėtinę vertę nei pavieniai veiksmai.

4. NACIONALINIS KOMUNIKACIJOS VEIKLOS KOORDINATORIUS IR KOMUNIKACIJOS PAREIGŪNAI

48 straipsnis

1. Kiekviena valstybė narė paskiria komunikacijos veiklos koordinatorių, atsakingą už matomumo, skaidrumo ir komunikacijos veiklą, susijusią su fondų parama, įskaitant programas, kuriomis siekiama Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslo (Interreg), kurių vadovaujančioji institucija yra toje valstybėje narėje. Komunikacijos veiklos koordinatorius gali būti skiriamas 71 straipsnio 6 dalyje nurodyto subjekto lygmeniu, jis koordinuoja visų programų komunikacijos ir matomumo priemones.

Komunikacijos veiklos koordinatorius į matomumo, skaidrumo ir komunikacijos didinimo veiklą įtraukia šiuos subjektus:

a) Europos Komisijos atstovybes ir Europos Parlamento ryšių biurus valstybėse narėse, taip pat „Europe Direct“ informacijos centrus ir kitus atitinkamus tinklus, švietimo ir mokslinių tyrimų organizacijas;

b) kitus atitinkamus partnerius, kaip nurodyta 8 straipsnio 1 dalyje.

2. Kiekviena vadovaujančioji institucija nustato už kiekvienos programos komunikaciją atsakingą pareigūną. Komunikacijos pareigūnas gali būti atsakingas už daugiau nei vieną programą.

3. Komisija valdo tinklą, kurį sudaro komunikacijos veiklos koordinatoriai, komunikacijos pareigūnai bei Komisijos atstovai ir kuriame keičiamasi informacija apie matomumo, skaidrumo ir komunikacijos veiklą.

Naujuoju reglamentu skatinamas geresnis visų matomumo priemonių derinimas stiprinant nacionalinį koordinavimą ir bendradarbiavimą tarp visų susijusių suinteresuotųjų šalių.

4.1 Koks yra nacionalinio komunikacijos veiklos koordinatoriaus ir programų komunikacijos pareigūnų vaidmuo?

Nacionalinio komunikacijos veiklos koordinatoriaus, atsakingo už visus fondus, bei komunikacijos pareigūnų, atsakingų už atskirus fondus, paskyrimu siekiama glaudesnio visų programų, įskaitant INTERREG, koordinavimo nacionaliniu lygmeniu.

Šiuo reglamentu nacionaliniam komunikacijos veiklos koordinatoriui pavesta užtikrinti geresnį programų komunikacijos priemonių derinimą ir integraciją. Šią užduotį būtų galima geriausiai įvykdyti nustatčius bendras vaizdines priemones, teiginius, pranešimus ir kt. Kartu siūlome atskirose programose palikti pakankamai erdvės kurti ir įgyvendinti konkrečiais programų komunikacijos poreikiais pagrįstus veiksmus.

Siekiant užtikrinti veiksmingą koordinavimą, labai svarbu sukurti nacionalinį tinklą, kurį sudarytų visų programų (įskaitant, kai įmanoma, kaimo plėtros programas) komunikacijos pareigūnai. Tinklas veikia kaip platforma, leidžianti keistis praktine patirtimi ir kurti bendrus metodus. Posėdžiai turėtų vykti reguliariai, bent du kartus per metus. Nacionalinis koordinatorius taip pat gali pakviesti 48 straipsnio 1 dalies a ir b punktuose minimų įstaigų atstovus, pvz., dirbančius EK ir EP atstovybėse arba „Europe Direct“ informacijos centruose, reguliariai arba retkarčiais dalyvauti nacionalinio tinklo posėdžiuose. Idealiu atveju komunikacijos veiklos koordinatorius ir programų komunikacijos pareigūnai būtų visą darbo dieną dirbantys asmenys, turintys patirties komunikacijos apie sanglaudos politiką srityje ir galintys tai įrodyti.

Kai organizacinė struktūra leidžia, nacionaliniai komunikacijos veiklos koordinatoriai atitinkamoje šalyje galėtų būti ES fondų atstovais spaudai.

SVARBU. Nuoseklios komunikacijos apie fondus sistemos įgyvendinimui būtų naudinga komunikacijos veiklos koordinatorių paskirti laiku, t. y. kai tik prasideda programavimo laikotarpis. Be to, kai tik bus patvirtinta programa, vadovaujančiosioms institucijoms patariama iš karto paskirti komunikacijos pareigūną. Rekomenduojame apie paskyrimą laiku pranešti Komisijai, kad būtų paprasčiau keistis informacija.

BENDRŲ KOMUNIKACINIŲ ELEMENTŲ PAVYZDŽIAI ĮVAIRIOSE PROGRAMOSE

Prancūzija – „L'Europe s'engage en...“

2014–2020 m. laikotarpiu Prancūzija patvirtino bendrą visų šalyje vykdomų ESI fondų programų logotipą ir frazę („L'Europe s'engage en...“) su galimybe tai individualiai pritaikyti pagal fondą ir regioną.



2014–2020 m. Lenkija patvirtino bendrą visų programų tinklalapių šabloną, vizualines priemones ir struktūrą.



4.2 Kaip komunikacijos veiklos koordinatorius įtraukia 48 str. nurodytas įstaigas? Kokios kitos suinteresuotosios šalys turėtų būti įtrauktos?

Nacionalinės ir programų institucijos neturėtų komunikuoti pavieniui. Bendradarbiavimas su įvairiomis įstaigomis yra labai svarbus siekiant sustiprinti komunikacijos sklaidą ir poveikį. Komunikacijos veiklos koordinatoriai turi nustatyti veiksmingiausią būdą palaikyti ryšius su šiais subjektais, atsižvelgiant į nacionalinės sistemos ypatumus ir (arba) esamą praktiką. Svarbu aprašyti jų įsitraukimo pobūdį komunikacijos strategijose ir (arba) planuose. Ne mažiau svarbu kuo labiau įtraukti ir 8 straipsnio 1 dalyje nurodytas įstaigas, nes jos gali atlikti reikšmingą informacijos sklaidėjų vaidmenį. Idealiu atveju turėtų vykti reguliarūs susitikimai su šių įstaigų atstovais.

4.3 Kaip veiks ES komunikacijos pareigūnų tinklas?

Remiantis ankstesnių laikotarpių patirtimi, tinklas veiks kaip platforma, leidžianti keistis informacija ir aptarti bendrus uždavinius. Pirmą kartą jis apims visus BNR fondus.

5. VADOVAUJANČIŲJŲ INSTITUCIJŲ PAREIGOS

49 straipsnis

1. Vadovaujančioji institucija užtikrina, kad per 6 mėnesius nuo sprendimo, kuriuo programa patvirtinama, būtų sukurta interneto svetainė, kurioje būtų pateikiama informacija apie programas, už kurias ji atsako, taip pat nurodyti programos tikslai, veikla, esamos finansavimo galimybės ir pasiekimai.

2. Vadovaujančioji institucija užtikrina, kad 1 dalyje nurodytoje interneto svetainėje arba 46 straipsnio b punkte nurodytame bendrame interneto portale būtų paskelbtas numatomų kvietimų teikti pasiūlymus tvarkaraštis, kuris atnaujinamas bent tris kartus per metus ir nurodoma ši orientacinė informacija:

- a) geografinė vietovė, kurią apima kvietimas teikti pasiūlymus;
- b) atitinkamas politikos tikslas arba konkretus tikslas;
- c) reikalavimus atitinkančių pareiškėjų rūšis;
- d) bendra kvietimui skiriama paramos suma;
- e) kvietimo pradžios ir pabaigos data.

3. Vadovaujančioji institucija fondų paramai gauti atrinktų veiksmų sąrašą viešai paskelbia interneto svetainėje bent viena oficialiaja Sąjungos institucijų kalba ir tą sąrašą atnaušina ne rečiau kaip kas 4 mėnesius. Kiekvienam veiksmui suteikiamas unikalus kodas. Sąraše pateikiami šie duomenys:

- a) teisės subjektų atveju – paramos gavėjo ir, viešųjų pirkimų atveju, rangovo pavadinimas;
- b) jei paramos gavėjas yra fizinis asmuo – vardas ir pavardė;
- c) EJŖŽAF veiksmų, susijusių su žvejojimo laivu, atveju – Sąjungos žvejojimo laivyno registro identifikavimo numeris, kaip nurodyta Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) 2017/218 (47);
- d) veiksmo pavadinimas;
- e) veiksmo tikslas ir numatomi arba esami pasiekimai;
- f) veiksmo pradžios data;
- g) numatoma arba faktinė veiksmo užbaigimo data;
- h) visos veiksmo išlaidos;
- i) atitinkamas fondas;
- j) atitinkamas konkretus tikslas;
- k) Sąjungos bendro finansavimo norma;
- l) atitinkamo veiksmo ir atitinkamos šalies vietos nuoroda arba geografinė padėtis;
- m) mobiliųjų veiksmų arba kelias vietas apimančių veiksmų atveju – paramos gavėjo vieta, kai paramos gavėjas yra teisės subjektas; arba NUTS 2 lygio regionas, kai paramos gavėjas yra fizinis asmuo;
- n) su veiksmu susijusios intervencinės priemonės rūšis pagal 73 straipsnio 2 dalies g punktą.

Pirmos pastraipos b ir c punktuose nurodyti duomenys pašalinami praėjus 2 metams nuo pirminio paskelbimo interneto svetainėje dienos.

4. Šio straipsnio 2 ir 3 dalyse nurodyti duomenys skelbiami interneto svetainėje, nurodytoje 1 dalyje, arba bendrame interneto portale, nurodytame šio reglamento 46 straipsnio b punkte, atviraisiais kompiuterio skaitomais formatais, kaip nustatyta Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2019/1024 (48) 5 straipsnio 1 dalyje, kad duomenis būtų galima rūšiuoti, atlikti jų paiešką, juos gauti, palyginti ir pakartotinai naudoti.

5. Prieš paskelbdama duomenis pagal šį straipsnį, vadovaujančioji institucija informuoja paramos gavėjus, kad duomenys bus skelbiami viešai.

6. Vadovaujančioji institucija užtikrina, kad Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ar agentūroms paprašius joms būtų suteikta galimybė susipažinti su komunikacijos ir matomumo medžiaga, įskaitant informaciją paramos gavėjų lygmeniu, ir kad Sąjungai būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokių medžiagų ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal IX priedą. Dėl to nei paramos gavėjai, nei valdančioji institucija neturi patirti didelių papildomų išlaidų ar didelės administracinės naštos.

Reglamentu stiprinamos vadovaujančiųjų institucijų pareigos, susijusios su skaidrumu ir matomumu. Be to, supaprastinami teisiniai reikalavimai, mažinama jų našta.

5.1 Kaip turėtų atrodyti programos tinklalapis arba interneto svetainė?

Programos tinklalapis arba interneto svetainė yra pagrindinis informacijos šaltinis potencialiems paramos gavėjams ir piliečiams. Pagal reglamentą interneto svetainė turi pradėti veikti ne vėliau kaip per šešis mėnesius nuo programos priėmimo, tačiau skaidrumo sumetimais kuo anksčiau interneto svetainė bus parengta ir pradės veikti, tuo geriau.

Svarbu užtikrinti, kad interneto svetainės dizainas būtų toks, kad ją būtų lengva naršyti. Nėra vieno būdo, kaip tai padaryti. Tačiau štai keletas pagrindinių kriterijų, į kuriuos būtų galima atsižvelgti:

- Užtikrinkite lankstų naršymą ir optimizuotą turinį, naršymo hierarchiją ir lengvai pritaikomą dizainą.
- Interneto svetainės turėtų atitikti **W3C prieinamumo kriterijus**.
- Puslapiuose turėtų būti rodomi tikslūs ir lengvai atpažįstami naršymo pavadinimai (ir piktogramos!). Lankytojai turėtų turėti bendrą supratimą apie tai, ką ras puslapyje, dar prieš spustelėdami bet kurią nuorodą.
- Optimizavimas mobiliems įrenginiams.

5.2 Kokia informacija turėtų būti pateikiama programos interneto svetainėje?

Laikantis reglamento, pradžios tinklalapyje turi būti lengvai ir tiesiogiai prieinami šie dalykai:

- skyrius, kuriame paprastai išdėstoma pagrindinė programos informacija: tikslai ir prioritetai, geografinė ir (arba) teminė taikymo sritis, bendra skirta suma (1 pavyzdys);
- kvietimas teikti projektų paraiškas (2 pavyzdys);
- rezultatų skyrius, kuriame pateikiama duomenų ir projektų pavyzdžių (3 pavyzdys).

Svarbi informacija, kurią taip pat reikia pateikti tinklalapyje:

- vadovaujančiosios institucijos kontaktiniai duomenys;
- programos dokumentai;
- operacijų sąrašas.

Be to, nukreipimo puslapyje turėtų būti:

- aiškiai matomas ES logotipas ir pareiškimas apie (bendrą) finansavimą pagal reglamente nustatytus techninius standartus. Tą galima padaryti tam tikrus elementus įtraukiant į skaitmeninio įrenginio rodomąjį plotą, kad naudotojui nereikėtų puslapiu slinkti žemyn;
- aiškiai matomi programų socialinių tinklų paskyrų bendrinimo ir sekimo mygtukai;
- paieškos funkcija ir (arba) paprastas naršymo meniu (svetainės struktūra).

1 pavyzdys. Bendros informacijos apie programą pateikimas 2014–2020 m. Vidurio Europos INTERREG interneto svetainė

PRIORITY

INNOVATION

We make CENTRAL EUROPE more innovative and competitive by addressing socio-economic challenges and needs related to smart growth.

Discover **INNOVATION**

PRIORITY

LOW CARBON

We reduce the carbon footprint in CENTRAL EUROPE by increasing the use of renewable energies and improving energy efficiency.

Discover **LOW CARBON**

PRIORITY

NATURE & CULTURE

We value the environment and culture in CENTRAL EUROPE by protecting and sustainably using natural and cultural heritage and resources.

Discover **CULTURE & ENVIRONMENT**

PRIORITY

TRANSPORT

We better connect CENTRAL EUROPE by reducing gaps between peripheral, less accessible regions and well-connected centres.

Discover **TRANSPORT**

PROGRAMME IN NUMBERS

€ **246** MILLION ERDF

9 PROGRAMME COUNTRIES

4 THEMATIC PRIORITIES

10 SPECIFIC OBJECTIVES

2 pavyzdys. Kvietimai teikti projektų paraiškas Veiksmų programa „Norte“, 2020 m. Kvietimai teikti projektų paraiškas

NORTE2020

PROGRAMA CONCURSOS DOCUMENTOS REGULAMENTAÇÃO E NORMAS APOIO AO UTILIZADOR REGRAS DE COMUNICAÇÃO

ÚLTIMAS ATUALIZAÇÕES

- 03-09-2019 Concursos abertos [leia >](#)
- 05-09-2019 Normas e Orientações [leia >](#)
- 29-07-2019 Regulamentação Comunitária [leia >](#)
- 29-07-2019 Regulamentação Nacional [leia >](#)

CONCURSOS (CONCURSOS ABERTOS)

FILTROS

Data de início: Código de Aviso: Designação do Concurso: **APLICAR**

LISTAGEM DE AVISOS POR CATEGORIAS

- COMPETITIVIDADE E INTERNACIONALIZAÇÃO (6 AVISOS)
- INCLUSÃO SOCIAL E EMPREGO (5 AVISOS)
- CAPITAL HUMANO (3 AVISOS)
- SUSTENTABILIDADE E EFICIÊNCIA NO USO DE RECURSOS (60 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS E INTERVENÇÕES TRANSVERSAIS (2 AVISOS)
- ESTRATÉGIAS DE EFICIÊNCIA COLETIVA PROVERE - PROJETOS ÂNCORA - 2º Aviso 2018

Data de início: 29/11/2018
Data de encerramento: 30/09/2019

[AVISO N° NORTE-28-2018-37](#)

[Alteração ao Aviso \(14/02/2019\)](#)

[Alteração ao Aviso \(31/05/2019\)](#)

[Anexos](#)

Balcão 2020

O seu ponto de acesso para apresentação de candidaturas

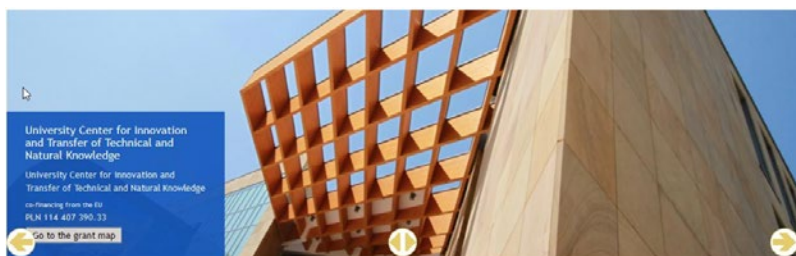
Veiksmų programa „Calabria“, 2014–2020 m. Kvietimai teikti projektų paraiškas

The screenshot shows the 'Bandi' (Calls for Proposals) section of the Calabria Europa website. It features a search bar with the text 'parole chiave' and a 'GO' button. Below the search bar are filters for 'Stato' (set to 'Tutti') and 'Ordine' (set to 'Modificati di recente'). A notice indicates 'Visualizzati 74 bandi / pagina 1'. The main content area displays six project cards:

- Garanzia Giovani Tirocini**: Al lavoro per una Calabria al lavoro. Ultimo aggiornamento 02-08-2019. PUBLICAZIONE.
- LIVING LAB**: Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale. Ultimo aggiornamento 02-08-2019. PUBLICAZIONE.
- Realizzazione indagine demoscopica multiscopo**: Avviso esplorativo. Ultimo aggiornamento 02-08-2019. PUBLICAZIONE.
- Bando Master Universitari - Annualità 2019-20-21**: Una Calabria sempre in crescita. Ultimo aggiornamento 01-08-2019. PUBLICAZIONE.
- Bando voucher percorsi di Alta Formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale**: Una Calabria sempre in crescita. Ultimo aggiornamento 01-08-2019. PUBLICAZIONE.
- Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019**: Una Calabria sempre in crescita. Ultimo aggiornamento 23-07-2019. PREINFORMAZIONE.

3 pavyzdys. Informavimas apie rezultatus

Veiksmų programa „Podkarpackie Voivodeship“, 2014–2020 m.



MESSAGES

For yourself, loved ones, everyone!

12-09-2019

[read more](#)

Invitation to public consultation on the draft Assumptions for the Partnership Agreement for 2021-2027

31-07-2019

[read more](#)

Training for Beneficiaries of Measure 1.4.1. Direct grants, project type: SME development

31-07-2019

[read more](#)

2513 SIGNED CONTRACTS	PLN 9238 million VALUE OF SIGNED CONTRACTS	PLN 6394 million THE VALUE OF CO-FINANCING FROM THE EU
PLN 3927 million BENEFICIARIES WERE PAID	190 ORGANIZED TRAINING	12605 TRAINING PARTICIPANTS

5.3 Kaip vadovaujančiosios institucijos gali geriausiai laikytis reikalavimo iš anksto skelbti informaciją apie planuojamus kvietimus teikti pasiūlymus?

Šis reikalavimas pagrįstas siekiu didinti kvietimų teikti paraiškas dėl finansavimo skaidrumą – visų pirma sudaryti sąlygas gausiau dalyvauti potencialiems paramos gavėjams, tai daryti laiku ir turint reikiamą informaciją.

Vadovaujančiosios institucijos galėtų skelbti planuojamų kvietimų teikti pasiūlymus tvarkaraštį atskirame svetainės skirsnyje, kuris būtų aiškiai matomas pradžios tinklalapyje (pvz., pradžios tinklalapyje esantis langas ar skiltis, kur pateikiami būsimi kvietimai su nuoroda, kurią galima spustelėti norint gauti daugiau informacijos).

Vadovaujančiosios institucijos turėtų stengtis šią informaciją perteikti aiškia ir paprasta kalba.

Vadovaujantis reglamentu, apie kiekvieną artėjantį kvietimą teikti pasiūlymus planuojamų kvietimų tvarkaraštyje pateikiama toliau nurodyta orientacinė informacija, atnaujinama bent tris kartus per metus:

- geografinė vietovė, kurią apima kvietimai teikti pasiūlymus;
- atitinkamas politikos tikslas arba konkretus tikslas;
- reikalavimus atitinkančių pareiškėjų rūšis;
- bendra kvietimui skiriama paramos suma;
- kvietimo pradžios ir pabaigos data.

Papildoma naudinga informacija susijusi su remiamų projektų rūšimis, tinkamomis finansuoti išlaidomis ir paraiškų teikimo procedūromis.

Pavyzdys. Informavimas apie kvietimus teikti projektų paraiškas

Suomijos vidaus reikalų ministerija, vidaus reikalų fondai

- **Prieš 6 mėnesius:** naujiena su pagrindine informacija apie kvietimą (bei „Twitter“ skelbimas)
- **Prieš 2–3 mėnesius:** naujiena su konkretesne informacija
- **Prieš 1 mėnesį:** naujiena apie konsultacijas dėl kvietimų (45 min. asmeninis pokalbis su pareiškėju, paskutinės minutės klausimai apie paraišką ir pan.)
- **Kvietimo procedūros pradžios diena:** paskelbiamas pranešimas spaudai, naujiena mūsų ir ministerijos interneto svetainėje, įdedamas skelbimas didžiausiuose laikraščiuose
- **Kvietimo procedūros pabaiga:** naujiena apie gautas paraiškas, paraiškų sąrašas, el. laiškai stebėsenos komitetams
- **Priimti finansavimo sprendimai:** pranešimas spaudai apie finansuojamus projektus su nuoroda į atnaujintus projektų sąrašus interneto svetainėje, el. laiškai stebėsenos komitetams [link to the updated project lists on the website](#), email to monitoring committees

Pavyzdys. „Horizontas 2020“ darbo programos (ES dalyvių portalas)

The screenshot displays the Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal. At the top, there is a navigation bar with tabs for "SEARCH FUNDING & TENDERS", "HOW TO PARTICIPATE", "PROJECTS & RESULTS", "WORK AGREEMENTS", and "SUPPORT". Below this, a banner for "Horizon 2020 Framework Programme (H2020)" features a globe icon. A red banner below the banner states: "From Monday 16.09 until Tuesday 17.09 included. Legal Bids and Bank Account notifications will continue to be sent via Management Services. The Internal Bank Account, Contracts and Payments functionalities in the Public Area of the FP7 Portal will be unavailable." The main content area is titled "Funding and tenders" and shows "240 results". A sub-header reads: "Discover all funding and tender opportunities by your calendar or subscribe to the RSS feed (pdf/files)". Below this, there is a section "See all calls for tenders published by EC" and a list of three funding opportunities:

- Call** **Post-European advanced manufacturing assistance and training for SMEs (EMASP-08-2020)**
Types of action: Contribution and support action / Programme: Horizon 2020
Deadline: 01 August 2020
Number of calls for tender: 1
Number of projects: 1
- Call** **Photonics Innovation Hubs (I1 ICT-04-2020)**
Types of action: Innovation action / Programme: Horizon 2020
Deadline: 14 November 2019
Number of calls for tender: 1
Number of projects: 1
- Call** **Boost rural economies through cross-sector digital service platforms (I1 ICT-09-2020)**
Types of action: Innovation action / Programme: Horizon 2020

This screenshot is identical to the one above, showing the Horizon 2020 Framework Programme (H2020) portal. It displays the same navigation bar, banner, red notification banner, and "Funding and tenders" section with 240 results. The list of funding opportunities is the same:

- Call** **Post-European advanced manufacturing assistance and training for SMEs (EMASP-08-2020)**
Types of action: Contribution and support action / Programme: Horizon 2020
Deadline: 01 August 2020
Number of calls for tender: 1
Number of projects: 1
- Call** **Photonics Innovation Hubs (I1 ICT-04-2020)**
Types of action: Innovation action / Programme: Horizon 2020
Deadline: 14 November 2019
Number of calls for tender: 1
Number of projects: 1
- Call** **Boost rural economies through cross-sector digital service platforms (I1 ICT-09-2020)**
Types of action: Innovation action / Programme: Horizon 2020

Pavyzdys. Informacijos apie planuojamus kvietimus teikti pasiūlymus išankstinis skelbimas

2014–2020 m. veiksmų programos „Calabria“ interneto svetainė (būsimo kvietimo santrauka)

The screenshot shows the website for Calabria Europa, featuring a navigation menu and a main banner for the 'Bando Fare Scuola Fuori Dalle Aule - III Edizione - Anno 2019'. The banner includes an illustration of children and a teacher. To the right, there is a sidebar with a list of other projects and their dates.

Calabria Europa
Il portale web dei Fondi Regionali e Comunitari

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA REGIONE CALABRIA

POR Calabria 2014-2020
Per il futuro è un lavoro quotidiano

EUROPE UNIONE REGIONE CALABRIA

HOME | DIPARTIMENTO | POR | 53 | BANDI | BENEFICIARI | PARTENARIATO | COMUNICAZIONE | ASOC | CONTATTI

HOME / BANDI / BANDO FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE - III EDIZIONE - ANNO 2019

Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019

Asse: 12 / Azione: 10.1.1 / Fondo: FSE /
Stato del bando: [preinformazione](#)

Una Calabria sempre in crescita

Sintesi | Allegati | Contatti | Cronologia

Obiettivi

La Regione Calabria intende promuovere la realizzazione di progetti integrati extracurricolari rivolti alle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado, ubicate nei comuni facenti parte dell'Appendice 1 "Elenco Comuni beneficiari della Strategia per le Aree Interne - S.R.A.I. - ai sensi della Delibera n. 215 del 05/06/2018" da realizzare prioritariamente nel territorio regionale calabrese e comunque al di fuori della sede dell'istituzione scolastica, finalizzati alla riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa nelle aree ad elevato disagio sociale.

Beneficiari

Le istituzioni scolastiche statali primarie e secondarie della regione Calabria ubicate nei comuni facenti parte dell'Appendice 1 "Elenco Comuni beneficiari della Strategia per le Aree Interne - S.R.A.I. - ai sensi della Delibera n. 215 del 05/06/2018" in modalità singola. Sarà riconosciuta premialità ai progetti provenienti da aree rispetto

Altri bandi

- 02/08/2019
Garanzia Giovani Tirocini
- 01/08/2019
LIVING LAB
- 02/08/2019
Realizzazione indagine demoscopica multiscopo
- 01/08/2019
Bando Master Universitari - Annualità 2019-20-21
- 01/08/2019
Bando voucher percorsi di Alta Formazione professionalizzante inclusi nel catalogo regionale
- 15/07/2019
Bando Fare Scuola Fuori dalle Aule - III edizione - Anno 2019

5.4 Kaip turėtų būti sudarytas veiksmų sąrašas?

Veiksmų sąrašas turėtų būti lengvai pasiekiamas iš pradžios puslapio. Jis turi būti pateiktas kompiuterio skaitomu formatu (CSV, XLS) ir atnaujinamas kas keturis mėnesius. Antraštės turėtų būti išdėstytos ta pačia tvarka kaip reglamente ir, jei įmanoma, pateiktos anglų arba prancūzų kalbomis.

6. PARAMOS GAVĖJŲ PAREIGOS

50 straipsnis

1. Paramos gavėjai ir finansines priemones įgyvendinantys subjektai veiksmui suteiktą fondų paramą, įskaitant pagal 62 straipsnį pakartotinai panaudotus išteklius, pripažįsta tokiais būdais:

a) paramos gavėjo oficialioje interneto svetainėje, jei tokia yra, ir socialinės žiniasklaidos svetainėse pateikia trumpą veiksmo, įskaitant jo tikslus ir rezultatus, aprašymą, proporcingą paramos dydžiui, ir akcentuoja iš Sąjungos gaunamą finansinę paramą;

b) visuomenei arba dalyviams skirtuose dokumentuose ir komunikacijos medžiagoje, susijusiuose su veiksmo įgyvendinimu, gerai matomai pateikia pareiškimą, kuriame akcentuojama gaunama Sąjungos parama;

c) kai tik pradedami fiziškai vykdyti veiksmai, susiję su fizinėmis investicijomis, arba sumontuojama nupirktą įrangą, visuomenei gerai matomoje vietoje iškabina ilgalaikes lenteles ar informacines lentas su Sąjungos emblema, vadovaudamiesi IX priede nustatytais techninėmis charakteristikomis, apie:

i) ERPF ir Sanglaudos fondo lėšomis remiamus veiksmus, kurių visos išlaidos viršija 500 000 EUR;

ii) ESF+, TPF, EJŖŽAF, PMIF, VSF ar SVVP lėšomis remiamus veiksmus, kurių visos išlaidos viršija 100 000 EUR;

d) veiksmų, kuriems netaikomas c punktas, atveju visuomenei gerai matomoje vietoje iškabina bent vieną ne mažesnio nei A3 formato spausdintą skelbimą arba elektroniniame ekrane paskelbia lygiavertį pranešimą, kuriame pateikiama informacija apie veiksmą akcentuojant gautą fondų paramą; kai paramos gavėjas yra fizinis asmuo, jis, kiek tai įmanoma, užtikrina, kad visuomenei matomoje vietoje būtų pateikta atitinkama informacija, akcentuojant gautą fondų paramą, arba tokia informacija būtų pateikta elektroniniame ekrane.

e) strateginės svarbos veiksmų ir veiksmų, kurių visos išlaidos viršija 10 000 000 EUR, atveju surengia atitinkamai komunikacinį renginį ar veiklą ir laiku įtraukia Komisiją bei atsakingą vadovaujančiąją instituciją.

Jeigu ESF+ paramos gavėjas yra fizinis asmuo arba reikalavimas, nustatytas pirmos pastraipos d punkte, netaikomas veiksams, remiamiems siekiant konkretaus tikslo, nurodyto ESF+ reglamento 4 straipsnio 1 dalies m punkte.

Nukrypstant nuo pirmos pastraipos c ir d punktų, PMIF, VSF ir SVVP lėšomis remiamų veiksmų atveju dokumente, kuriame nustatomos paramos sąlygos, gali būti nustatyti konkretūs informacijos apie fondų paramą viešo paskelbimo

reikalavimai, kai tai pateisinama saugumo ir viešosios tvarkos sumetimais pagal 69 straipsnio 5 dalį.

2. Mažų projektų fondų atveju paramos gavėjas laikosi Interreg reglamento 36 straipsnio 5 dalyje nustatytų pareigų.

Finansinių priemonių atveju paramos gavėjas sutarties sąlygomis užtikrina, kad galutiniai gavėjai laikytųsi 1 dalies c punkte nustatytų reikalavimų.

3. Jeigu paramos gavėjas nesilaiko savo pareigų pagal 47 straipsnį arba šio straipsnio 1 ir 2 dalis ir jeigu nesiimta taisomųjų veiksmų, vadovujančioji institucija, atsižvelgdama į proporcingumo principą, taiko priemones ir panaikina iki 3 % fondų paramos, skiriamos atitinkamam veiksmui.

Paramos gavėjų viešinimo reikalavimai taip pat supaprastinti ir suderinti visuose fonduose.

Vadovujančiosios institucijos parengė daugybę gairių ir pagalbinių priemonių, skirtų paramos gavėjams sėkmingai populiarinti savo projektus ir ES finansavimą. Pagal pasidalijamojo valdymo principą padėti paramos gavėjams vykdyti komunikacijos veiklą geriausiai gali jos.

Toliau pateikiami keli praktiniai pasiūlymai, visų pirma pagrįsti klausimais ir atsiliepimais iš INFORM tinklo.

6.1 Kaip paramos gavėjas gali pranešti apie ES paramą socialinių tinklų paskyrose?

ES parama gali būti aiškiai nurodyta paramos gavėjo socialinių tinklų paskyros aprašyme. BNR 50 straipsnio 1 dalies a punkte nurodytą informaciją galima pateikti biografijos / profilio apraše, kad ji visada būtų matoma. Skelbimuose, kuriais reguliariai pranešama apie veiklą ir rezultatus, taip pat galima skelbti asmenines istorijas apie tikrus galutinius projekto naudotojus.



6.2 Kiek laiko laikoma iškabinta informacinė lenta arba lentelė?

Kaip nurodyta BNR 50 straipsnio 1 dalies c ir d punktuose, nuolatinės informacinės lentos arba lentelės turėtų būti iškabintos projekto vietoje, kai tik jis pradedamas. Vadovaujančiosios institucijos gali padėti paramos gavėjams pasirinkti tinkamiausią formą, suteikdamos jiems pakankamai lankstumo dydžių ir medžiagų atžvilgiu.

Lentelės ir informacinės lentos lieka iškabintos nuolatos.

Dažna problema yra įsipareigojimo dėl nuolatinės informacinės medžiagos vykdymas pagal griežtas ankstesnes rekonstrukcijos taisykles. Paprastas, individualiai pritaikomas šablonas be medžiagų apribojimo ir minimalaus dydžio apribojimo padeda paramos gavėjams ir sumažina individualių konsultacijų poreikį.

6.3 Kokie yra papildomi įsipareigojimai dėl strateginės svarbos projektų?

Turėtų būti surengtas bent vienas renginys ar veikla, kurioje būtų aiškiai parodyta ES parama. Jei organizuojamas tik vienas toks renginys ar veikla, geriausia, kad tai būtų projekto pradžios renginys. Vadovaujančioji institucija ir Komisija turėtų būti laiku informuojamos (pavyzdžiui, bent prieš tris mėnesius), kad galėtų dalyvauti renginyje. Turėtų būti sudarytos galimybės renginyje ar veikloje dalyvauti žiniasklaidai, taip pat turėtų būti pakviesti galimi galutiniai naudotojai, kad pirmą kartą pamatytų naujus pasiekimus. Be to, įgyvendinant projektą, tokia veikla galėtų apimti atvirų durų dieną.

6.4 Kaip valstybės narės nustato finansinės pataisos rodiklį?

Valstybės narės turi nuspręsti, koks yra tinkamiausias ir veiksmingiausias būdas šiai nuostatai įgyvendinti. Finansinės pataisos nustatymas turi būti proporcingas projekto dydžiui ir nustatytų trūkumų dydžiui.

6.5 Kuo pagrįstos naujosios finansinių priemonių viešinimo nuostatos?

Per pastaruosius programavimo laikotarpius per finansines priemones nukreipta sanglaudos finansavimo dalis nuolat didėjo. 2021–2027 m. reglamente nustatytos supaprastintos nuostatos, kuriomis siekiama dar labiau išplėsti šių priemonių taikymą. Todėl stiprinamos finansinėms priemonėms taikomos matomumo nuostatos. Finansines priemones įgyvendinančios įstaigos yra teisiškai įpareigtos informuoti apie fondų paramą. Galutiniai paramos gavėjai privalo laikytis tų pačių viešinimo reikalavimų, kurie taikomi dotacijų gavėjams. Atsižvelgiant į tai, svarbu, kad vadovaujančiosios institucijos ypatingą dėmesį skirtų ir finansinių priemonių matomumui. Geriausia tai būtų galima pasiekti ad hoc komunikacijos priemonėmis, naudojant specialiai pritaikytas žinutes, skirtas potencialiems šių priemonių paramos gavėjams. Be to, reikėtų energingiau informuoti ir apie finansinių priemonių rezultatus. Vadovaujančiosios institucijos turėtų skatinti įgyvendinančiąsias institucijas dėti daugiau pastangų komunikacijos srityje ir, jei reikia, jas remti. Labai svarbu atsižvelgti į tai, kad finansinėms priemonėms reikia specialiai adaptuotos komunikacijos, palyginti su dotacijomis.

7. BENDRAVIMAS SU PILIEČIAIS

Siekiant stiprinti Europos identitetą ir demokratiją ir užtikrinti didesnę atsakomybę už Europos projektą, būtina nuolat bendrauti su piliečiais. Komisijos nariai aktyviai raginami dalyvauti diskusijose su piliečiais visoje Sąjungoje.

Piliečiai aktyviai dalyvaus tik jei dialogas bus dvikryptis. Šie dialogai – galimybė Komisijai pristatyti politinę darbotvarkę ir, dar svarbiau, įsiklausyti į piliečių idėjas ir lūkesčius.

Iniciatyvos, kuriomis siekiama skatinti autentiškas diskusijas su piliečiais ir aktyvų jų dalyvavimą viso politikos ciklo metu, gali tapti labai galingomis priemonėmis, padedančiomis skleisti žinią apie šią politiką ir ugdyti tikrą žmonių suinteresuotumą bei paramą.

Toliau pateikiami keli Komisijos parengtų iniciatyvų pavyzdžiai, kuriais nacionalinės ir regioninės valdžios institucijos gali vadovautis arba kuriuos gali atkartoti ir pritaikyti prie vietos situacijos.

Atvirosios sanglaudos mokykloje

Atvirosios sanglaudos mokykla (angl. At the School of Open Cohesion) yra edukacinis uždavinys ir atviri masinio nuotolinio mokymo kursai, skirti vidurinių mokyklų mokiniams. Mokiniai kviečiami dalyvauti ES sanglaudos politikos investicijų veiksmingumo stebėsenoje naudojant viešus atvirose duomenis. Šia iniciatyva taip pat siekiama puoselėti aktyvaus pilietiškumo kultūrą, valstybinių institucijų atskaitomybę ir didinti jaunimo informuotumą apie sanglaudos politiką. Edukacinis uždavinys sujungiamas su konkursu: dalyvaujantys mokiniai sukurs komunikacijos produktą, iliustruojantį jų darbo rezultatus, ir konkuruos su bendramoksliais nacionaliniame ir Europos lygmenyje.

[Atvirosios sanglaudos mokykloje](#)

#EUinmyregion

Tai visoje Europos Sąjungoje vykstanti kampanija, skatinanti piliečius atrasti šalia jų vykdomus Europos projektus.

[ES mano regione / projektų atvirų durų dienos](#)

#EUinmyregion / regioninės kampanijos

Europos regionai bendradarbiauja su Komisija rengdami keletą regioninių kampanijų, kuriose itin akcentuojamas vietos aspektas ir šypsėnos!

[ES mano regione / regioninės kampanijos](#)

REGIOSTARS

Nuo 2008 m. Europos Komisija kasmet teikia „REGIOSTARS“ apdovanojimus ES finansuojamiems projektams, kurie išsiskyrė kompetencija ir naujais metodais regioninės plėtros srityje. Siekiant įkvėpti kitus regionus ir projektų vykdytojus visoje Europoje, informacija apie apdovanojimų konkurse dalyvaujančius projektus skleidžiama Europos lygmeniu. „REGIOSTARS“ skiriami projektams penkiose teminėse kategorijose (pažangumas, tvarus ir įtraukus augimas, miestų plėtra ir metų tema).

[Papildoma informacija apie šių metų konkursą](#)

Pažangūs regionai

Bendradarbiaujant su „Euronews“ rengiamame projekte „Pažangūs regionai“ keliaujama po Europą, lankomasi miestuose ir miesteliuose, kuriuose sanglaudos politikos projektai mažina regioninius skirtumus ir teikia realios apčiuopiamos naudos įvairioms ES bendruomenėms.

[Pažangūs regionai](#)

Projektų duomenų bazė

Per daug metų vykdant ES regioninės politikos programas teikiamos investicijos buvo naudingos šimtams tūkstančių projektų visoje ES. Apsilankę mūsų duomenų bazėje, rasite įvairiausių projektų, kuriems buvo skirta parama, pavyzdžių.

[Projektų duomenų bazė](#)

ESI fondų atvirųjų duomenų

ESI fondų atvirųjų duomenų platforma visiems suteikia galimybę tikrinti investicijų įgyvendinimo ES lygmeniu pažangą pagal temas, šalis ar fondus. Duomenų rinkinius galima vizualizuoti, įterpti į kitas interneto svetaines arba atsisiųsti norint išanalizuoti.

[ESI fondų atvirųjų duomenų platforma](#)

ES regionų savaitė

Europos regionų ir miestų savaitė yra kasmetinis keturių dienų renginys, kurio metu miestai ir regionai pademonstruoja savo gebėjimus kurti augimą ir darbo vietas, įgyvendinti Europos Sąjungos sanglaudos politiką ir įrodyti vietos ir regionų lygmens svarbą geram Europos valdymui.

[ES regionų savaitė](#)

EJRŽAF sėkmės istorijos

„EJRŽAF sėkmės istorijos“ – tai kampanija, kurią vykdant parodomi teigiami EJRŽAF finansavimo rezultatai. Ja siekiama didinti platesnės neprofesionalios auditorijos informuotumą ir sulaukti jos palaikymo, skatinti pakrančių bendruomenes, verslininkus, mokslininkus naudoti ES paramą savo projektams.

[Jūrų reikalų ir žuvininkystės politikos puslapis](#)

#EUinmyregion



ec.europa.eu/info/region



EUinmyregion